

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 37 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»
298318 г. Керчь переулоч Портовый 3-й, д 11
3656154339

ПРИКАЗ

01.09.2022г.

№49-М-А

**Об организации работы
По дополнительному образованию
в МБДОУ №37 «Золотая рыбка»
на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ №37 «Золотая рыбка», с целью качественной организации дополнительного образования в ДОУ в 2022-2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной программы на бесплатной основе:

- Дополнительная образовательная общеразвивающая программа естественно-научного направления «Мир головоломок» смарт-тренинг для дошкольников»;
- Дополнительная образовательная общеразвивающая программа художественного направления «Мастерская волшебников».

2. Возложить на старшего воспитателя Малышеву Ю.В. функции руководства оказанием дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе.

3. Утвердить учебный план по оказанию дополнительных образовательных услуг за рамками основной образовательной программы на бесплатной основе на 2022-2023 учебный год.

4. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе с 01.09.2022 г.

5. Назначить руководителем кружков педагога дополнительного образования Кайтанову Е.Г.

6. Оформить организационную документацию:

- заявления;
- договоры с родителями;
- Списки зачисленных на обучение детей.

Ответственные: старшие воспитатели Малышева Ю.В., Кривоносова Е.И., педагог дополнительного образования Кайтанова Е.Г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.М. Ладыгина



С приказом ознакомлены:

<i>старший воспитатель</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Малышева Ю.В.</i>
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
<i>старший воспитатель</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>Кривоносова Е.И.</i>
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(Должность работника)	(Подпись)	(Ф.И.О.)