

Протокол № 01
заседания педагогического совета
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида
№ 37 «Золотая рыбка»

31 августа 2022 г.

Присутствовало: 37 педагогов, 2 старшие медицинские сестры, специалист по ОТ (регистрационный лист прилагается)

Место проведения: музыкальный зал ДОУ

Время проведения: с 13:00 ч. до 14:45 ч.

Тема: «О задачах деятельности педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год» Установочный

Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год учебный, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый 2022-2023 учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Форма: круглый стол.

Повестка дня:

1 Доклад: «Готовность дошкольного учреждения к началу учебного года, комплектование групп педагогами и детьми» (заведующий Ладыгина Е.М. заместитель по ВМР Петрова О.А.)

2. Итоги летней оздоровительной компании. Эффективность работы МБДОУ в летний период 2022 года. (информация, фотоотчёт)

(докладчик заведующий Ладыгина Е.М., заместитель по ВМР Петрова О.А.)

3. Обсуждение и утверждение годового плана работы дошкольного учебного заведения, учебного плана, расписания НОД на 2022-2023 учебный год

(докладчики старший воспитатель Малышева Ю.В.
старший воспитатель Кривоносова Е.И.)

4. Организационные вопросы начала учебного года: утверждение рабочей программы воспитания, рабочих программ педагогов, утверждение плана аттестации и повышения квалификации педагогических кадров на 2022 –

2023 учебный год, комплектование групп, расстановка кадров, график работы педагогов, расписание организованной деятельности детей, расписание консультационного центра для родителей методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса, ВСОКО.

(докладчики старший воспитатель Малышева Ю.В.
старший воспитатель Кривоносова Е.И.)

5. Подведение итогов смотра «Готовность групп ДООУ к началу учебного года» (докладчики старший воспитатель Малышева Ю.В.

старший воспитатель Кривоносова Е.И.)

6. Принятие коллегиального решения.

Ход педагогического совета

1. Приветственное слово. Поздравления. (заведующий Ладыгина Е.М.)

Уважаемые коллеги! Поздравляю вас с началом нового учебного года! Пусть он будет ярким и интересным, успешным и плодотворным и принесет нам всем только позитивные эмоции, успехи и хорошее настроение! День знаний - мирный день, необходимый, Как символ доброты и чистоты, Давно и прочно горячо любимый, И щедрый на улыбки и цветы. Пусть любят вас воспитанники, Пусть ценят вас и уважают страстно, Желаю вам здоровья, счастья, Надежной дружеской руки. Пусть чувство юмора у вас Среди других преобладает. И пусть сиянье детских глаз Повсюду вас сопровождает.

Закончилась летняя отпускная пора, впереди нас ждут трудовые будни.

И мы начинаем свою работу с установочного педсовета, у которого и название подходящее «Педагогический старт».

А теперь предлагаю утвердить кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета на 2022 – 2023 учебный год. Председатель Ладыгина Е.М., секретарь Кривоносова Е.И.

Голосовали:

За – 39

Против – 0

Воздержались – 0

Решили: Утвердить кандидатуры председатель - Ладыгина Е.М., секретарь - Кривоносова Е.И. единогласно.

2. По второму вопросу выступила заместитель по ВМР Петрова О.А. Познакомила с аналитической справкой по итогам работы в летне – оздоровительный период. В летний период функционировало 2 возрастных группы в корп.1, и 4 возрастных групп в корп.2. Проект (план) летней

оздоровительной работы был разработан на основе Федеральных Государственных Требований (ФГОС) к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Содержание педагогического процесса осуществлялась в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов. Основной формой работы с детьми была игра.

Программа мероприятий была построена на комплексно-тематическом принципе в рамках интеграции образовательных областей: «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Физическое развитие», которые обеспечивали решение задач летнего периода с учетом основных направлений развития ребенка:

- физического,
- социально-личностного,
- познавательно-речевого,
- художественно-эстетического.

В отчетный период деятельность педагогического коллектива была направлена на решение следующих задач:

1. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательных способностей дошкольников.
3. Осуществить педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Исходя из поставленных задач, были спрогнозированы результаты деятельности дошкольного учреждения за летний период:

1. Снижение заболеваемости, повышение сопротивляемости детского организма, приобщение ребенка к ЗОЖ и овладение им разнообразными видами двигательной активности.
2. Закрепление умений и знаний детей по основным направлениям, повышение уровня познавательного интереса детей в процессе игровой и трудовой деятельности.
3. Увеличение числа родителей в участии в образовательном процессе ДОУ.

С целью эффективности работы ДОО совместно с родителями воспитанников в летний период, произведено благоустройство территории ДОО: оборудованы участки для групп, покраска малых форм и ограждений, завезен песок. Для повышения уровня информированности родителей проводились индивидуальные консультации и беседы по всем возникающим у родителей вопросам. На сайте ДОО были размещены мероприятия, фотографии летней- оздоровительной работы.

В ходе реализации задачи по сохранению и укреплению здоровья детей была проведена следующая работа:

- Особое внимание уделялось питанию воспитанников в летний период, что питание носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности. В достаточном количестве в меню включались мясо, рыба, молочные продукты. Питание организовывалось в пределах нормы

Выдача пищи проходила согласно режиму питания, составленного на летний оздоровительный период. Регулярно отслеживалась гигиена приема пищи в группе, эстетика организации питания.

Для достижения оздоровительного эффекта в летний период режим дня предусматривал максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом равномерного распределения двигательной активности в первую и вторую половину дня, а так же температурного режима. Одним из компонентов рационально построенного режима дня являлись прогулки на открытом воздухе, которые повышают двигательную активность детей за счет включения беговых упражнений, использования подвижных игр различной активности, эстафет, элементов спортивных игр, пешеходных прогулок и экскурсий.

Были созданы условия для повышения двигательной активности дошкольников путём расширения ассортимента выносного спортивного оборудования.

В течение лета администрацией ДОО осуществлялся оперативный контроль по выполнению требований СанПиН по организации физкультурно – оздоровительной работы (утренний прием, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, закаливание, проведение физкультурных занятий, праздников, развлечений).

В рамках реализации плана на летнее- оздоровительный период прошло много интересных мероприятий. Особенно интересно, с хорошим эмоциональным подъёмом прошли досуги: «День защиты детей», «В гостях у сказки», показали театрализованное развлечение «Муха -Цокотуха». в средней группе, провели спортивные развлечения по ПДД, где дети были самыми активными участниками.

Слушали: старшего воспитателя Малышеву Ю.В., она отметила, что летняя оздоровительная компания в ДОУ прошла успешно. Все запланированные мероприятия по летней – оздоровительной работе реализованы. Что позволяет сделать прогноз на продолжение проведение мероприятий по ДОУ, для двигательной активности детей на групповых участках продолжать пополнять стандартным и нестандартным оборудованием, продолжать работу по оснащению прогулочных площадок. Создание благоприятных условий в будущий ЛОП: обновление территориального ограждения, восстановления асфальтового покрытия, бордюров, оформление цветочных клумб.

По итогам конкурса смотра готовности к новому учебному году заведующий Ладыгина Е.М. донесла информацию о том, что дошкольное учреждение отмечено грамотой Управления образования Администрации города Керчи.

Слушали: Петрову О.А.- зам. зав. по ВМР, она отметила что, в ходе проведения оздоровительной компании была решена задача по сохранению и укреплению здоровья детей была проведена следующая работа:

-Особое внимание уделялось питанию воспитанников в летний период – питание носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности. В достаточном количестве в меню включались мясо, рыба, молочные продукты. Питание организовывалось в пределах нормы.

Выдача пищи проходила согласно режиму питания, оставленного на летний оздоровительный период. Регулярно отслеживалась гигиена приема пищи в группе, эстетика организации питания.

-Для достижения оздоровительного эффекта в летний период режим дня предусматривал максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом равномерного распределения двигательной активности в первую и вторую половину дня, а также температурного режима. Одними из компонентов рационально построенного режима дня являлись прогулки на открытом воздухе, которые повышают двигательную активность детей за счет включения беговых упражнений, использования подвижных игр различной активности, эстафет, элементов спортивных игр, пешеходных прогулок и экскурсий.

-Были созданы условия для повышения двигательной активности дошкольников путём расширения ассортимента выносного спортивного оборудования.

В течение лета администрацией ДОУ осуществлялся оперативный контроль по выполнению требований СанПиН, организации физкультурно-оздоровительной работы(утренний прием, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, закаливание, проведение физкультурных занятий, праздников, развлечений).

Исходя из выше изложенного, Ольга Алексеевна сделала вывод, что образовательная работа с детьми проведённая в летний оздоровительный

период в ДОУ прошла достаточно успешно, не было допущено травматизма, пищевых отравлений. Все запланированные мероприятия по летней оздоровительной работе реализованы. Предложение – «Признать работу ДОУ в летний

Оздоровительный период удовлетворительной» - вынесено на голосование педагогического совета.

Голосовали:

За – 39

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Образовательную работу, с детьми проведённую в летний оздоровительный период в ДОУ признать удовлетворительной.

3. По третьему вопросу слушали: старшего воспитателя Кривоносову Е.И., которая ознакомила педагогический коллектив с годовым планом воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ на 2023–2023 учебный год. Елена Ильинична озвучила поставленные годовые задачи и мероприятия (открытые просмотры, методические объединения, городские семинары и т.д.) с учетом Ф.И.О. педагогов, участвующих в запланированных мероприятиях. Была представлена презентация по годовым задачам. (см. презентация).

Проанализировав проведённую работу и её результаты, коллектив ДОУ в 2022 - 2023 учебном году будет работать по следующим задачам (см. презентацию, годовой план)

Голосовали:

За – 39

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Единогласно принять годовой план воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ на 2022–2023 учебный год с поставленными задачами.

4. По четвёртому вопросу обсуждение и утверждение: она познакомила педагогов с изменениями в ООП ДО, сеткой занятий, учебным планом и графиком. Прошло обсуждение педагогами программы воспитания и рабочих программ, и приложений к годовому плану, режиму дня, режима двигательной активности, режима проведения утренней гимнастики, плана повышения квалификации педагогов, плана – графика аттестации педагогических работников МБДОУ, положения о мониторинге предлагаемых услуг МБДОУ, положения о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО, положения о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО,

положения о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО.

Голосовали:

За – 39

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Принять рабочую программу воспитания, программы педагогов на 2022-2023 учебный год, расписание кружковой работы, календарный график, учебный план, диагностические карты освоения программного материала дошкольниками интегративных качеств, расписание непосредственно образовательной деятельности. Осуществлять деятельность согласно установленному режиму пребывания детей в ДОУ.

5. По пятому вопросу выступала старший воспитатель Малышева Ю.В., она рассказала, что с целью обновления и развития содержания образования в детском саду, улучшения условий для организации учебно-воспитательного процесса, создания благоприятных условий для всестороннего развития детей, стимулирования инициативы поиска, профессионального роста воспитателей В МБДОУ был проведён смотр «Готовность групп ДОУ к началу учебного года»

В смотре готовности групп к новому учебному году приняли участие 17 групп. Положительно отмечено, что уделяется внимание оснащению предметной среды и созданию условий ее развития. В ходе смотра выявлено изменение предметно-развивающей среды в сторону качественного улучшения материально-технической базы. Подбирая игрушки, оборудование для групп, педагоги детского сада, как показала проверка, стремились максимально обеспечить условия для того, чтобы дети чувствовали себя комфортно, испытывали положительные эмоции.

Во всех группах созданы полноценные условия для воспитания и развития детей, рационально сочетаются зоны разной направленности: игровая, физкультурная, экологическая, исследовательская и др. Уголки наполнены необходимым оборудованием, расположены с учетом СанПин и возрастных особенностей детей. Отбор игр, игрушек и оборудования в игровых зонах по количеству и качеству приближено к оптимальному. Игровое оборудование рассредоточено по всей комнате, сгруппировано по видам. Представлено большими и мелкими игрушками.

Хочется отметить творческий подход воспитателей следующих групп «Солнышко», «Радуга», «Маячок», «Капитошки», «Весёлые ребята», «Пчелки» в создании предметно-развивающей среды, использовании дополнительного материала, выполненного как своими руками и с участием

родителей. Учтены, в достаточной степени, игровые интересы, как девочек, так и мальчиков.

Голосовали:

За– 39

Против – 0

Воздержались– 0

Решили:

Лучшими группами по итогам проверки признаны:

- Старшая группа компенсирующей направленности № 1 «Солнышко»,
- Старшая группа № 5 «Капитошки»,
- Подготовительная группа компенсирующей направленности № 2 «Маячок»,

Воспитателям принять к сведению результаты проверки и устранить выявленные недочеты в срок до 10.09.2022 г.

6. Проект решения педагогического совета.

1. Утвердить кандидатуру председателя – Ладыгину Е.М. и секретаря – Кривоносову Е.И, педагогического совета.
2. Считать работу в летне–оздоровительный период удовлетворительной, усилить заботу об охране жизни и здоровья воспитанников.
3. Принять основные направления и задачи на 2022– 2023 учебный год и приступить к реализации.
4. Утвердить и приступить к реализации:
 - Годового плана
 - Приложений к годовому плану
 - Основной образовательной программы ДОУ
 - Учебных рабочих программ педагогов
 - Программ дополнительного образования
 - Календарного плана воспитательной работы
 - Режимы занятий
 - Учебного плана
 - Сетки занятий
 - Режимы дня

- Режимы двигательной активности
- Режимы проведения утренней гимнастики
- Планы повышения квалификации педагогов
- Планы – графики аттестации педагогических работников МБДОУ №37.

Председатель:



Е.М. Ладыгина

Секретарь:



Е.И.Кривоносова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи

Республики Крым «Детский сад комбинированного вида

№ 37 «Золотая рыбка»

Лист регистрации

от 31.08.2022г.

№	Ф.И.О. ПЕДАГОГА	ДОЛЖНОСТЬ
1.	Аблаева Айше Мусрудиновна	Воспитатель
2.	Архипова Вера Алексеевна	Воспитатель
3.	Болотенко Ольга Васильевна	Воспитатель
4.	Верхотурова Наталья Николаевна	Музыкальный руководитель
5.	Гамза Наталья Николаевна	Воспитатель
6.	Горяник Ирина Вячеславовна	Воспитатель группы ЗПР
7.	Гончаренко Виктория Игоревна	Педагог-психолог
8.	Дьячкова Анастасия Владимировна	Воспитатель
9.	Дзява Наталья Владимировна	Воспитатель
10.	Дудченко Екатерина Сергеевна	Воспитатель
11.	Заяц Екатерина Александровна	Воспитатель
12.	Калинцева Юлия Анатольевна	Воспитатель логопедической группы
13.	Карпилянская Надежда Викторовна	Воспитатель
14.	Калашникова Татьяна Михайловна	Воспитатель
15.	Коновал Марина Викторовна	Воспитатель группы ЗПР
16.	Кривоносова Елена Ильинична	Старший воспитатель
17.	Копич Кристина Юрьевна	Воспитатель
18.	Ладыгина Елена Михайловна	Заведующий
19.	Лысак Марина Сергеевна	Воспитатель
20.	Мальшева Юлия Витальевна	Старший воспитатель
21.	Мусат Александра Юрьевна	Воспитатель
22.	Пелипенко Наталия Игоревна	Воспитатель логопедической группы
23.	Петрова Ольга Алексеевна	Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе
24.	Писаренко Олеся Алексеевна	Педагог-психолог
25.	Попова Светлана Валерьевна	Воспитатель
26.	Семенишина Наталья Владимировна	Учитель-логопед
27.	Сейтгяева Мухсне Рефатовна	Воспитатель
28.	Турчинова Наталья Сергеевна	Воспитатель
29.	Узлякова Наталья Олеговна	Воспитатель
30.	Цвеллик Ирина Викторовна	Воспитатель
31.	Чвелёва Анастасия Олеговна	
32.	Чвелева Елена Геннадьевна	Учитель-логопед
33.	Шелкова Юлия Николаевна	Воспитатель
34.	Щёголева Лола Владимировна	Музыкальный руководитель
35.	Юровская Ксения Владимировна	Воспитатель
37.	Редникина Татьяна Витальевна	Специалист по ОТ
38.	Гебеглейн Татьяна Ивановна	медсестра
39.	Чуприна Валентина Ивановна	медсестра